EURO ID TECHNOLOGIES

PROCÉDURE QDV7

PERSONNALISER UN PROFIL DANS QDV7

EURO ID TECHNOLOGIES

EURO ID TECHNOLOGIES

1, rue de la Martinerie – 78 610 LE PERRAY EN YVELINES

SUPPORT TECHNIQUE

Tél. : +33 (2) 99 73 52 06

Adresse e-mail : support@euroid.fr

Site web: http://www.euroid.fr/

LIEN VIDEO : https://www.youtube.com/watch?v=2vl84KN1kAQ&t=0s

Table des matières

Module 1: Modifications sous QDV7 et MICROSOFT EXCEL..... 2

Leçon 1: Modifier le profil sous QDV7 2

Leçon 2: Modifier le profil sous MICROSOFT EXCEL..... 4

Leçon 3: Enregistrer les modifications faites sous QDV7 ou MICROSOFT EXCEL... 5

Module 2: Création puis importation de variables globales 6

Leçon 1: Créer une variable globale..... 6

Leçon 2: Inscrire une variable globale dans le CLASSEUR D'ENVIRONNEMENT.... 8

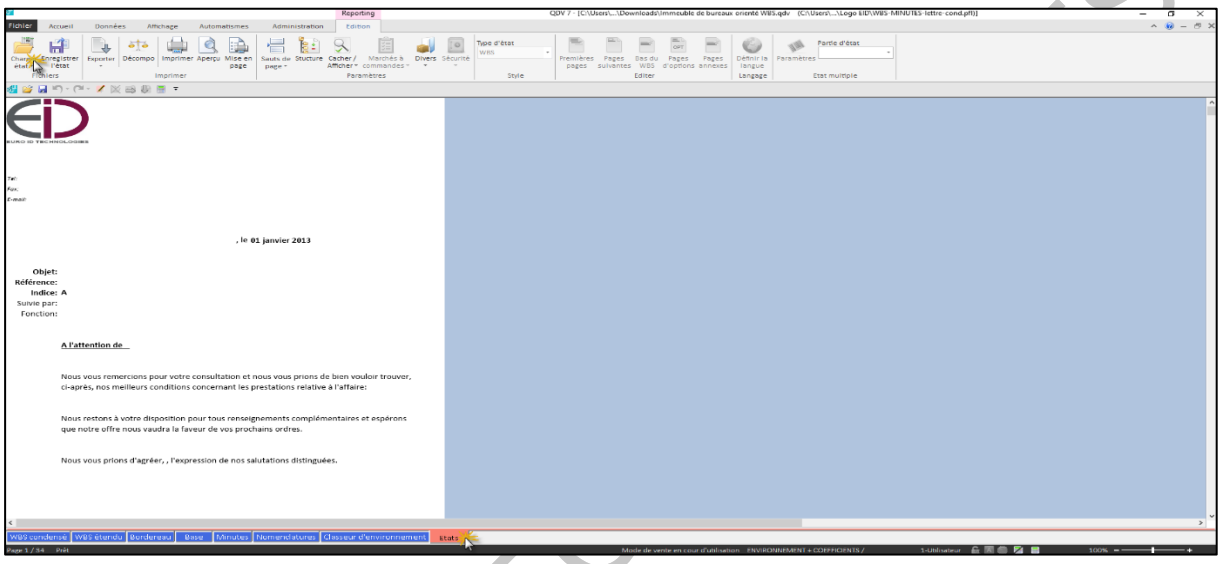
Leçon 3: Coller la variable dans le profil d'impression..... 9

EURO ID TECHNOLOGIES

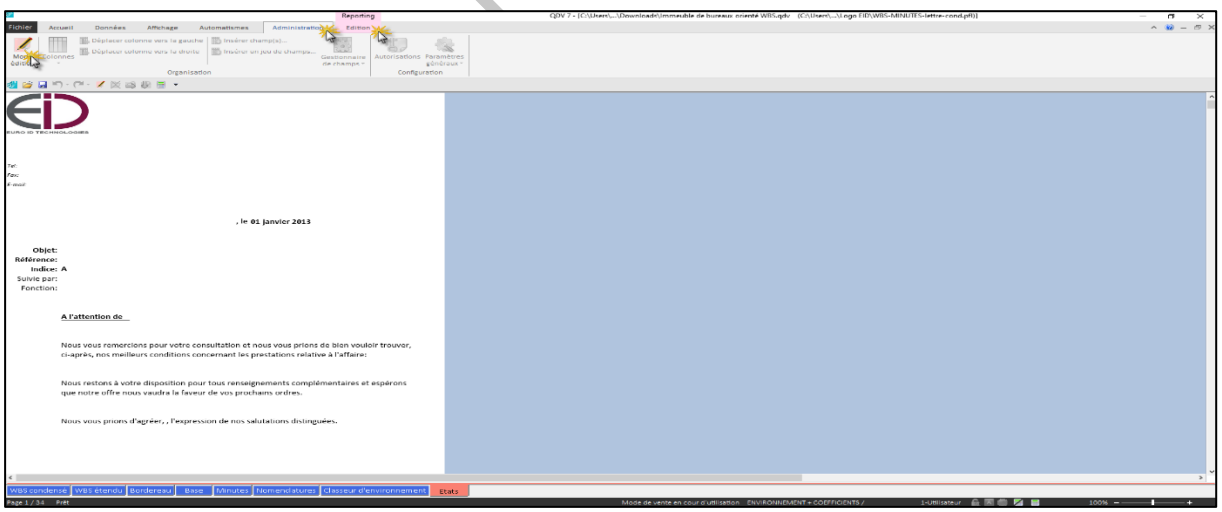
Module 1: Modifications sous QDV7 et MICROSOFT EXCEL

Leçon 1: Modifier le profil sous QDV7

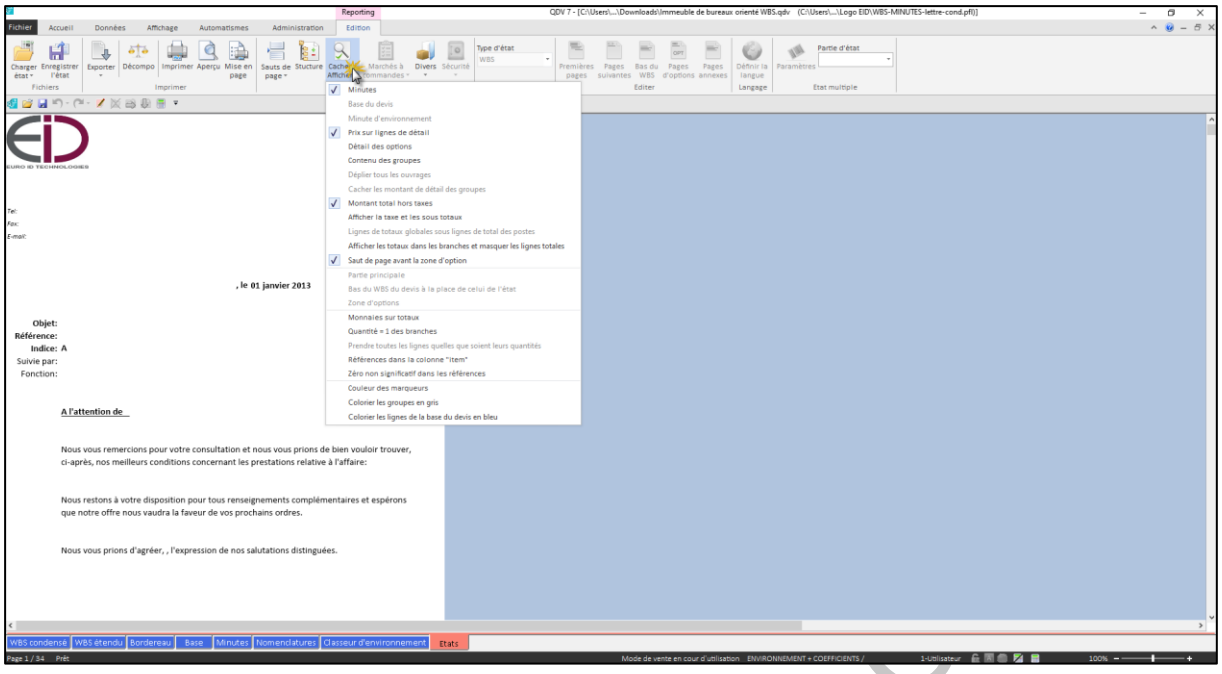
Ouvrir tout d'abord un devis puis se placer dans l'onglet **ÉTAT** avec un profil d'impression chargé.



Dans le menu **ADMINISTRATION**, cliquer sur le bouton **MODE ÉDITION** puis retourner dans le menu **ÉDITION**.

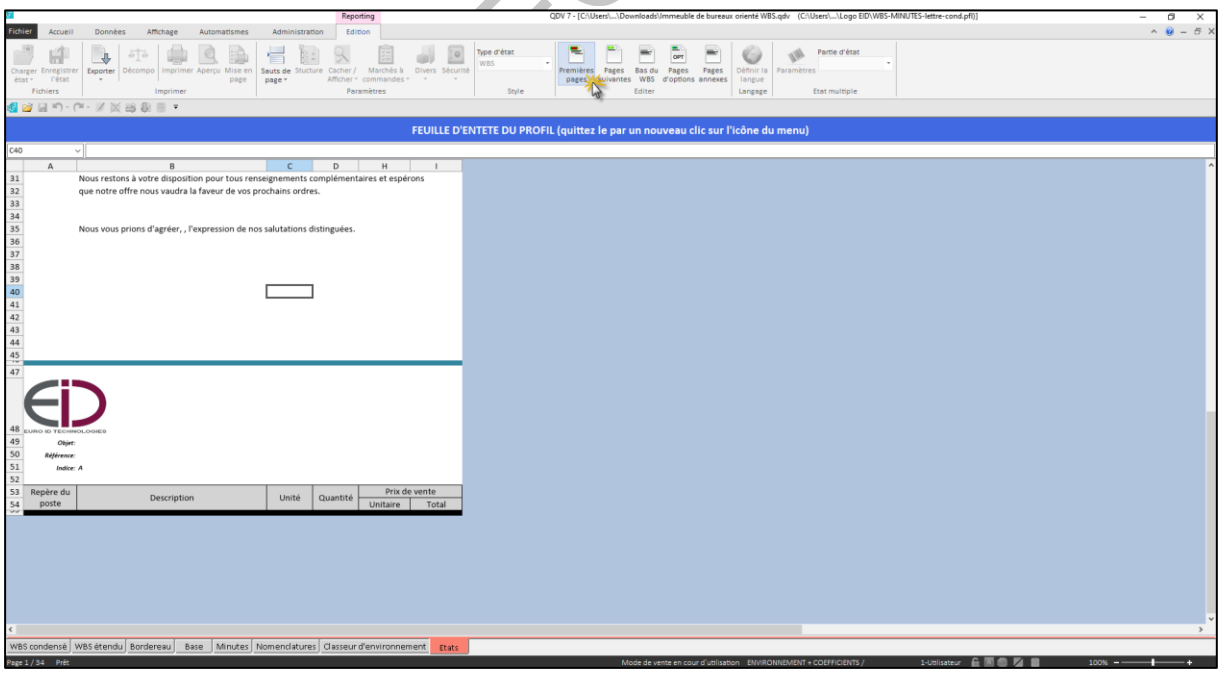


Tout d'abord, il y a la possibilité de cacher/afficher plusieurs données dans le devis grâce au bouton **CACHER / AFFICHER**.



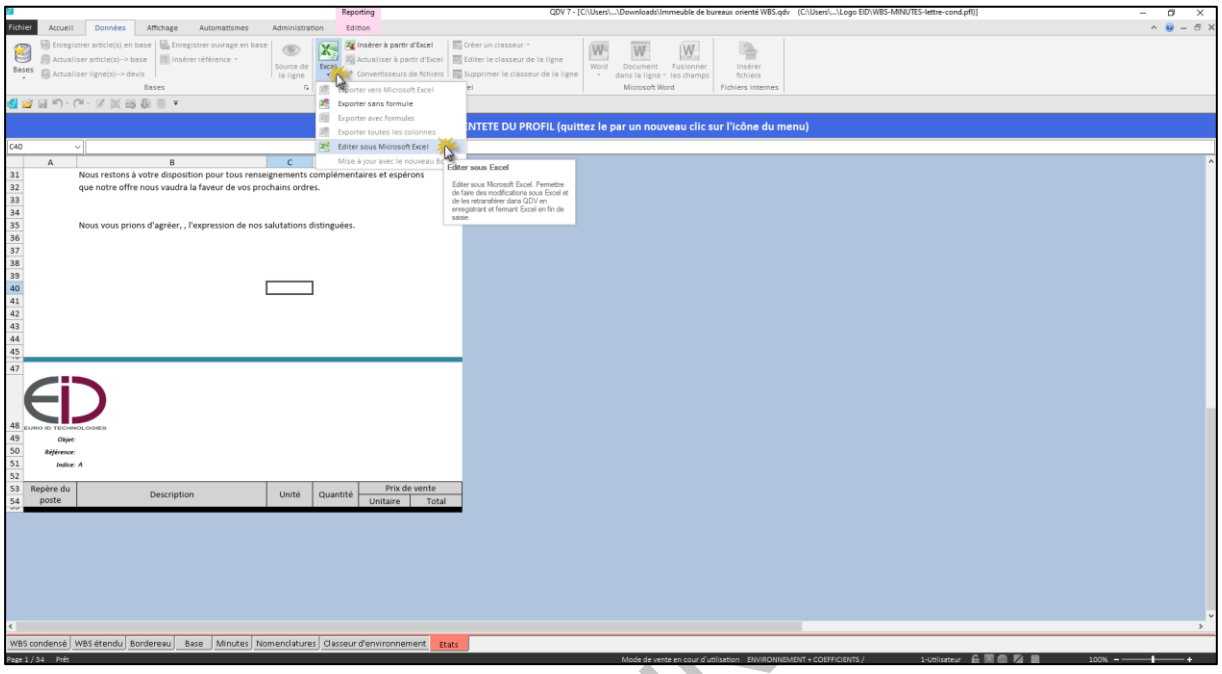
Un profil d'impression est décomposé en plusieurs pages. Pour modifier chacune d'entre-elles, sélectionner les boutons **PREMIÈRES PAGES**, **PAGES SUIVANTES**, etc. afin que le profil devienne modifiable.

Un bandeau bleu apparaît au-dessus du profil avec écrit « **Feuille d'entête du profil (quittez le par un nouveau clic sur l'icône du menu)** ». Cela signifie qu'il faut cliquer de nouveau sur le bouton sélectionné précédemment pour terminer l'édition.



Leçon 2: Modifier le profil sous MICROSOFT EXCEL

Pour modifier la page sélectionnée dans **EXCEL**, se placer dans le menu **DONNÉES / EXCEL / ÉDITER SOUS MICROSOFT EXCEL**.

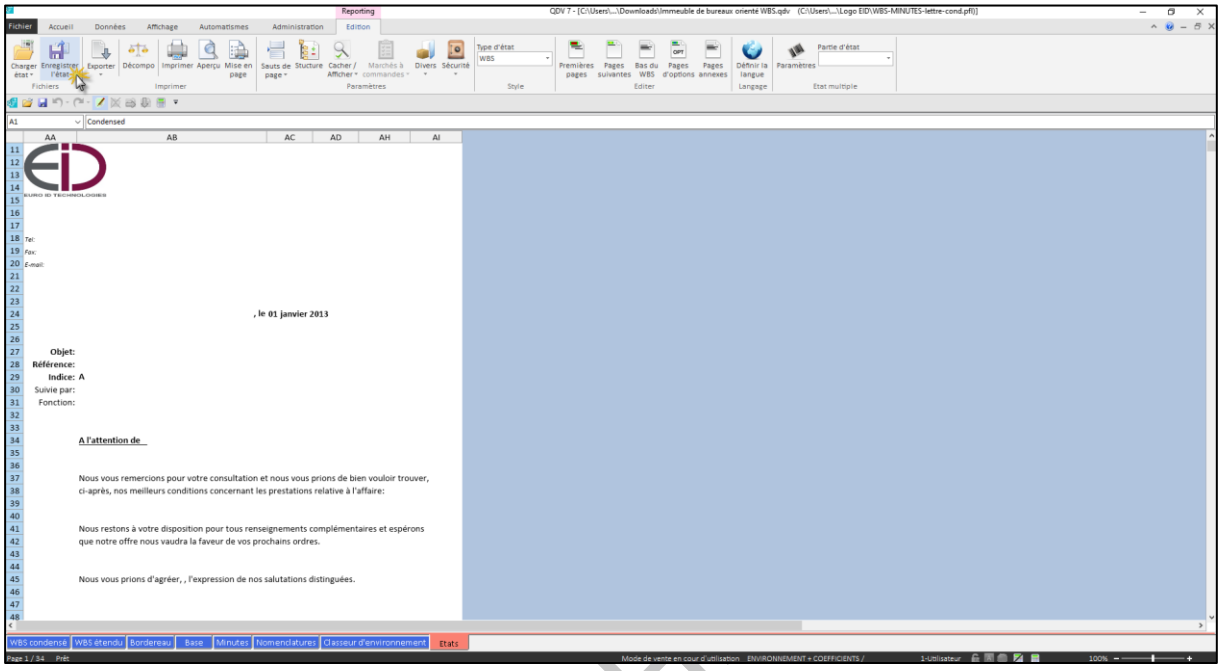


La page sélectionnée s'ouvre dans **EXCEL**. Une fois les modifications terminées, fermer le fichier sans oublier d'enregistrer.

EURO ID TECHNOLOGIES

Leçon 3: Enregistrer les modifications faites sous QDV7 ou MICROSOFT EXCEL

Pour enregistrer les modifications faites sous **QDV7** ou **EXCEL**, cliquer sur le bouton **ENREGISTRER L'ÉTAT** et donner un nouveau nom au profil.



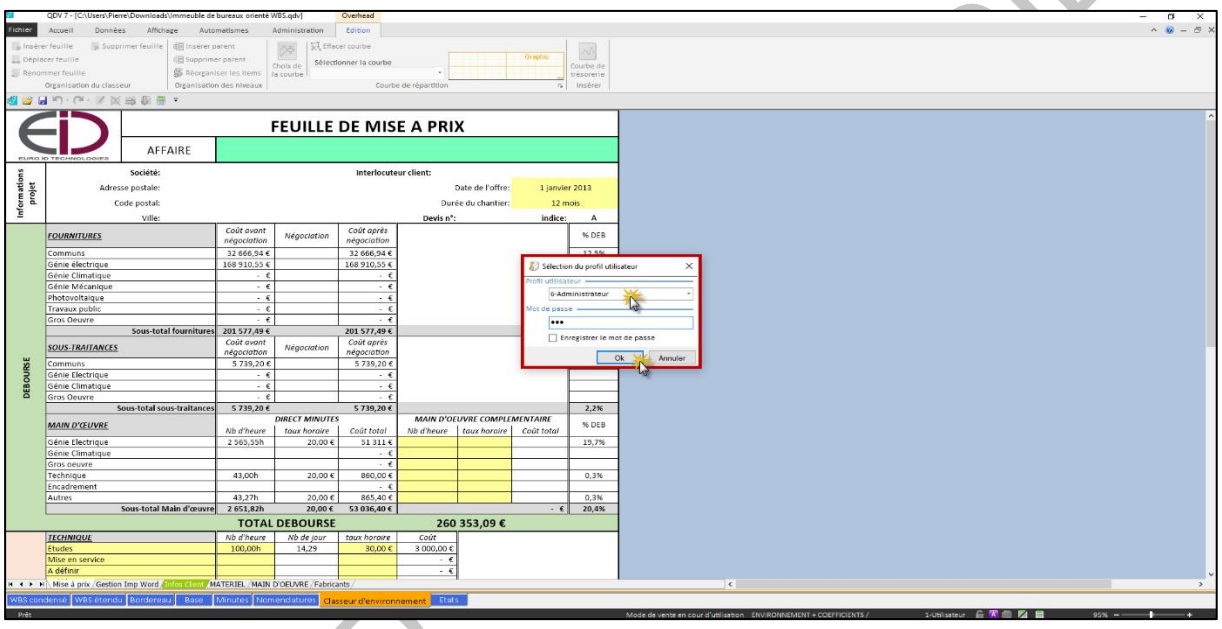
EURO ID TECH

Module 2: Création puis importation de variables globales

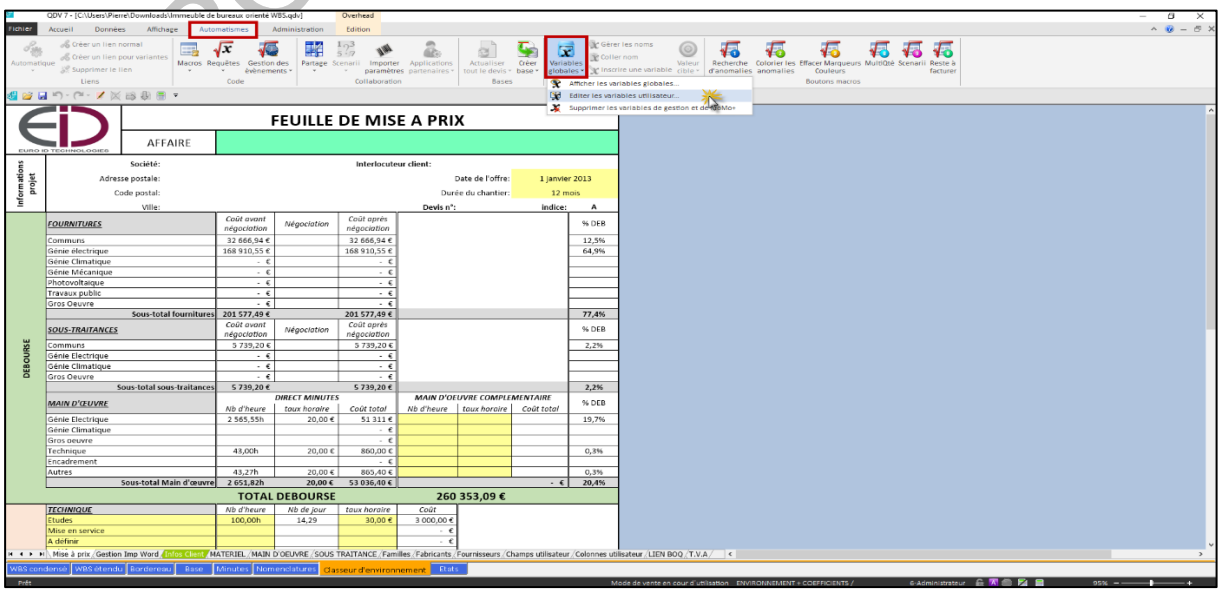
Leçon 1: Créer une variable globale

Dans QDV7, il est également possible de rapatrier des informations du **CLASSEUR D'ENVIRONNEMENT** dans le profil d'impression.

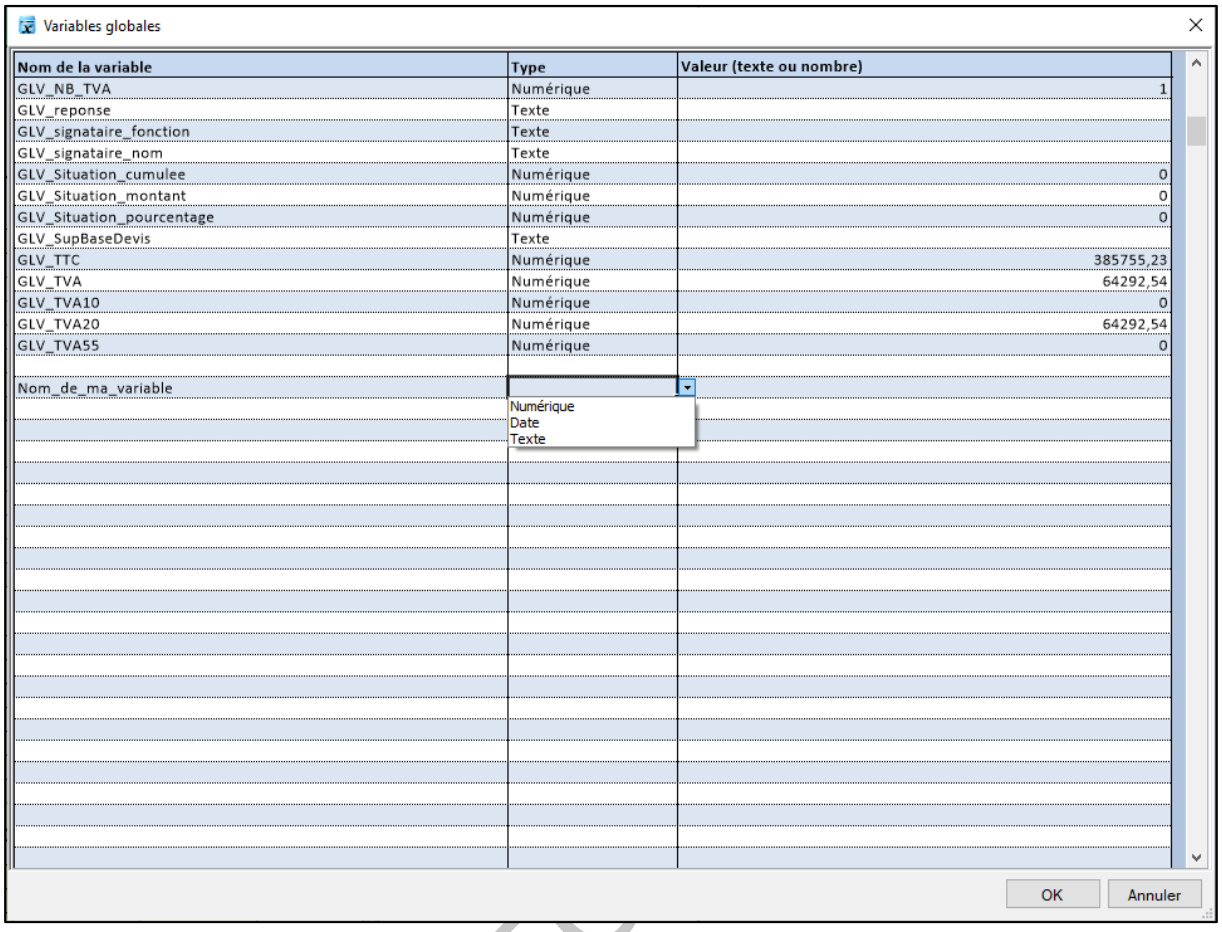
Pour créer et inscrire une variable globale dans le **CLASSEUR D'ENVIRONNEMENT** (que l'on collera ensuite dans le profil), se connecter tout d'abord en profil **ADMINISTRATEUR.**



Sélectionner ensuite **AUTOMATISMES / VARIABLES GLOBALES / ÉDITER LES VARIABLES UTILISATEURS…**



Dans la fenêtre qui s'ouvre, renseigner le nom et le type de la nouvelle variable.



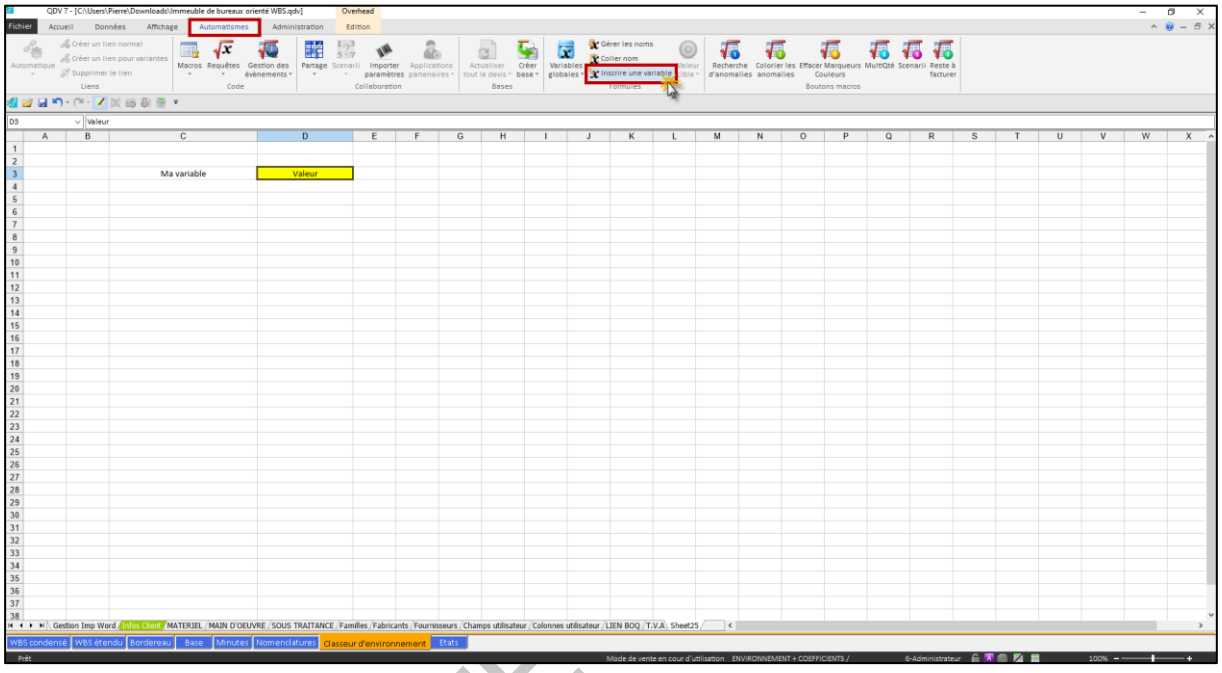
Quitter par **OK**, un préfixe **GLV_** s'ajoute automatiquement au nom saisi

EURO ID TEC

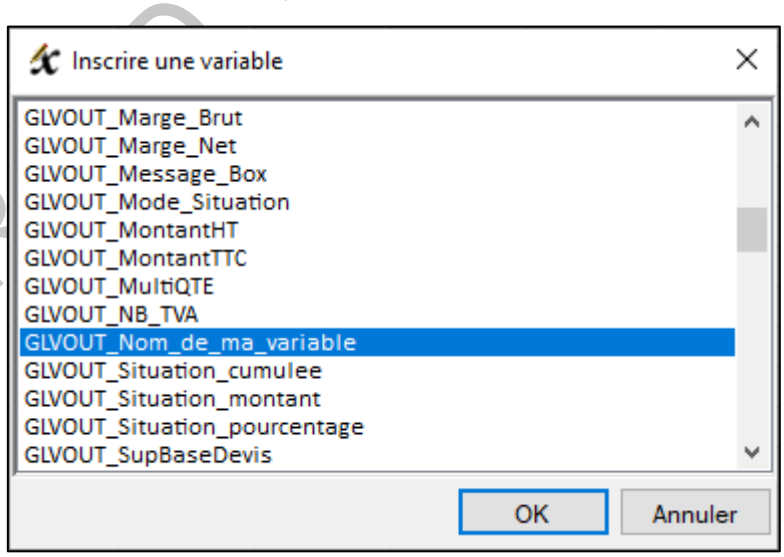
Leçon 2: Inscrire une variable globale dans le CLASSEUR D'ENVIRONNEMENT

Toujours en administrateur, passer en **MODE ÉDITION** en allant dans **ADMINISTRATION / MODE ÉDITION**.

Dans une feuille du **CLASSEUR D'ENVIRONNEMENT**, se positionner sur la cellule contenant la valeur à faire apparaître dans le profil puis sélectionner **AUTOMATISME / INSCRIRE UNE VARIABLE.**



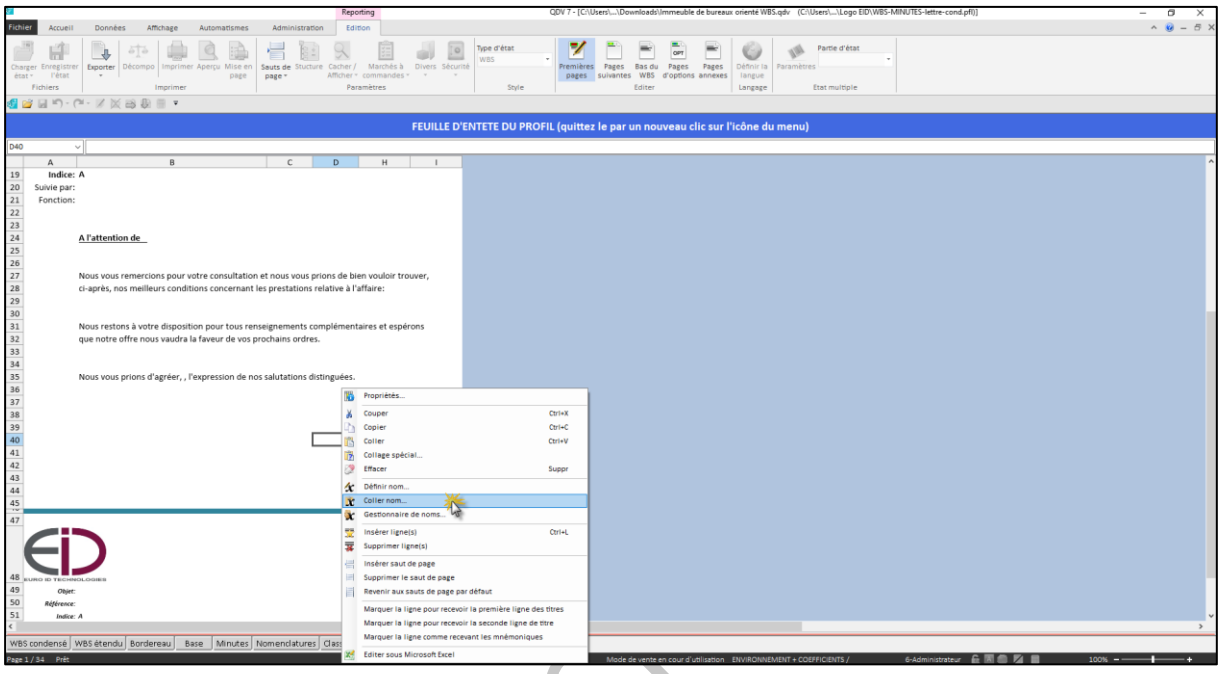
Sélectionner la variable à inscrire et valider par **OK.**



Leçon 3: Coller la variable dans le profil d'impression

Pour coller cette variable et donc la faire apparaître dans le profil, se placer dans l'onglet **ÉTAT,** en **MODE ÉDITION** puis cliquer sur le bouton **PREMIÈRES PAGES** si vous souhaitez faire apparaître la variable dans cette page du profil.

Faire ensuite un clic droit sur une cellule et sélectionner **COLLER NOM…**



Une fenêtre s'ouvre avec toutes les variables qui peuvent être affichées dans le profil. Sélectionner celle souhaité.

EURO ID TECH